

## WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

„FUNDACJI UNIWERSYTECKICH PORADNI PRAWNYCH”  
za okres 01.01.2011 – 31.12.2011

1. Nazwa, siedziba i adres organizacji:  
**Fundacja Uniwersyteckich Poradni Prawnych**  
**00-031 Warszawa, ul. Szpitalna 5/5**
2. Informacje o posiadanych jednostkach organizacyjnych (zarówno sporządzających samodzielne sprawozdania finansowe, jak też nie sporządzających takich sprawozdań).  
**Nie posiada.**
3. Podstawowy przedmiot działalności wg PKD:  
**9499 -** działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana
4. Wskazanie właściwego sądu prowadzącego rejestr lub innego organu prowadzącego rejestr, data wpisu, numer w ewidencji oraz statystyczny numer identyfikacyjny w systemie REGON.  
**Sąd Rejonowy dla m. St. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, data wpisu: 03.06.2002.**  
**Nr 0000115603**  
  
**Podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego od 28.02.2005.**  
**Podmiot nie jest wpisany do rejestru przedsiębiorców.**  
**Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.**  
  
**Nr REGON: 015179020**
5. Dane dotyczące członków zarządu (imię i nazwisko oraz funkcja)
  - **Filip Czernicki - Prezes Zarządu**
  - **Izabela Kraśnicka - Członek Zarządu**
  - **Michał Królikowski - Członek Zarządu**
  - **Paweł Wiliński - Członek Zarządu**
  - **Filip Wejman - Członek Zarządu**
6. Określenie celów statutowych organizacji.  
**Zgodnie z § 4 Statutu Fundacja realizuje następujące cele:**
  - 1/ wspieranie finansowe działalności uniwersyteckich poradni prawnych i innych programów praktycznej edukacji prawniczej,**
  - 2/ opracowanie i wdrażanie standardów działalności poradni,**
  - 3/ inicjowanie prac nad opracowaniem i propagowanie, we współpracy z organami władzy ustawodawczej, wykonawczej, sądowniczej, samorządami zawodów prawniczych projektów regulacji prawnych obejmujących działalność poradni.**  
**Fundacja realizuje swoje cele w szczególności poprzez:**
  - 1/ pozyskiwanie środków finansowych i przekazywanie ich poradniom i innym podmiotom, które wspiera finansowo,**
  - 2/ wspieranie współpracy między poradniami,**
  - 3/ wspieranie międzynarodowej współpracy w zakresie praktycznej edukacji prawniczej,**
  - 4/ współpracę z instytucjami publicznymi oraz organizacjami pozarządowymi,**
  - 5/ kontakty z uczelniami i innymi organizacjami edukacyjnymi,**
  - 6/ organizowanie szkoleń, konferencji, prezentacji, wydawanie publikacji,**
  - 7/ zbieranie i przetwarzanie danych statystycznych o działalności poradni,**
  - 8/ gromadzenie i upowszechnianie know-how w zakresie organizacji poradni,**
  - 9/ propagowanie idei pomocy prawnej dla osób ubogich.**
7. Wskazanie okresu trwania działalności organizacji, jeżeli jest on ograniczony w statucie.  
**Okres trwania działalności nie jest ograniczony.**
8. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym.  
**Roczne sprawozdanie finansowe za rok obrotowy 2011 trwający od 01 stycznia 2011 do 31 grudnia 2011.**
9. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład organizacji wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe.  
**Nie zawiera.**

10. Wskazanie czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez organizację w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na poważne zagrożenia dla kontynuowania przez nią działalności.  
**Roczne sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez Fundację w okresie, co najmniej 12 miesięcy po dniu bilansowym tj. po dniu 31 grudnia 2011. Zarząd Fundacji nie stwierdza na dzień podpisania sprawozdania finansowego istnienia faktów i okoliczności, które wskazywałyby na zagrożenia dla możliwości kontynuowania działalności przez organizację w okresie co najmniej 12 miesięcy po dniu bilansowym na skutek zamierzonego lub przymusowego zaniechania bądź istotnego ograniczenia przez nią dotychczasowej działalności.**
11. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawiła jednostce prawo wyboru.  
**Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.**

### PRZYJĘTE ZASADY (POLITYKA) RACHUNKOWOŚCI

Księgi rachunkowe za rok obrotowy 2011 Fundacja powierzyła firmie Biuro Rachunkowe Taxus Anna Pyrz z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 16/32.

1. Format oraz podstawa sporządzenia sprawozdania finansowego.  
**Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. nr 76 z 2002 roku, poz. 694, z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 15 listopada 2001 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek niebędących spółkami handlowymi, nieprowadzących działalności gospodarczej (Dz.U. nr 137 z 2001 r., poz. 1539)**  
**Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z konwencją kosztu historycznego. Organizacja sporządziła rachunek wyników zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 15 listopada 2001 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek niebędących spółkami handlowymi, nieprowadzących działalności gospodarczej (Dz.U. nr 137 z 2001 r., poz. 1539).**

1a. Stosowane metody wyceny aktywów i pasywów	
Wyszczególnienie	Przyjęte metody wyceny w zasadach (polityce) rachunkowości
Środki trwałe	Wartość początkowa środków trwałych ujmowana jest w wysokości ceny nabycia lub kosztów poniesionych na ich wytworzenie, rozbudowę lub modernizację. Wartość początkowa środków trwałych pomniejszającą do jej wartości netto skumulowane odpisy umorzeniowe. Środki trwałe o wartości powyżej 3.500,00 umarżane są metodą liniową, środki trwałe o niższej wartości amortyzowane są w 100%.
Wartości niematerialne i prawne	Wartości niematerialne i prawne w myśl Ustawy o rachunkowości ujmowane są w księgach rachunkowych na zasadach stosowanych przy środkach trwałych i od wszystkich ich tytułów dokonuje się planowego umorzenia.
Należności i zobowiązania	Należności i zobowiązania w walucie polskiej wykazywane są według wartości podlegającej zapłacie. Wyrażone w walutach obcych operacje gospodarcze ujmowane są w księgach rachunkowych na dzień ich przeprowadzenia po kursie: - kupna lub sprzedaży walut stosowanych przez bank z którego usług korzysta jednostka – w przypadku operacji sprzedaży lub kupna walut oraz operacji zapłaty należności lub zobowiązań. - średnim ustalonym dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski na ten dzień – w przypadku pozostałych operacji. Na dzień bilansowy wycenia się wyrażone w walutach obcych składniki aktywów po kursie średnim ustalonym dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski na ten dzień. Różnice kursowe odnoszone są odpowiednio do przychodów i kosztów finansowych.
Środki pieniężne	Krajowe środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.
Fundusz statutowy	W tej pozycji bilansu wykazywana jest wielkość funduszu statutowego powiększona lub pomniejszona o wynik finansowy. Fundusz statutowy jest to fundusz podstawowy jednostki, tworzony na podstawie przepisów prawa i statutu jednostki, przeznaczony na finansowanie jej działalności statutowej. Fundusz statutowy wycenia się na dzień bilansowy w wartości nominalnej.

Fundusz gwarancyjny	W tej pozycji bilansu wykazany jest fundusz utworzony zgodnie z § 6 Statutu Fundacji Uniwersyteckich Poradni Prawnych w wysokości 10% od kwoty grantu przyznanego przez Fundację im. S. Batorego, 10% od kwoty grantu przyznanego przez Open Society Justice Initiative oraz 10% od sumy funduszu założycielskiego. Celem utworzenia funduszu było uzyskanie stabilności finansowej Fundacji i zapewnienie ciągłości w okresach przejściowych trudności finansowych.
Rozliczenia międzyokresowe przychodów	Stanowią: -środki pieniężne otrzymane na realizację zadań w przyszłych okresach sprawozdawczych. Zaliczone do rozliczeń międzyokresowych przychodów kwoty zwiększają w ramach ich realizacji przychody statutowe.
Wynik finansowy	Nadwyżkę przychodów nad kosztami ustaloną za poprzedni rok obrotowy zalicza się do przychodów statutowych roku obrotowego.

### DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

1. Przyjęte przez jednostkę zasady rachunkowości stosowane są w sposób ciągły.  
**Nie nastąpiła zmiana stosowanych metod wyceny aktywów, ani pasywów.**
2. Informacje o zdarzeniach gospodarczych po dacie bilansu nieujęte w księgach handlowych.  
**Nie nastąpiły zdarzenia gospodarcze po dniu bilansowym, nieujęte w księgach handlowych.**
3. Rzeczowe aktywa trwałe – środki trwałe i ich umorzenie.

Wyszczególnienie	Urządzenia techniczne i Maszyny	Pozostałe środki trwałe
<b>I. Wartość początkowa</b>		
Stan na początek roku	9.303,99	0,00
Zwiększenia	0,00	0,00
Zmniejszenia	0,00	0,00
Stan na koniec roku	9.303,99	0,00
<b>II. Umorzenie</b>		
Stan na początek roku	9.303,99	0,00
Zwiększenia	0,00	0,00
Zmniejszenia	0,00	0,00
Stan na koniec roku	9.303,99	0,00
<b>III. Wartość księgową</b>	0,00	0,00

4. Grunty użytkowane wieczysto.  
**Fundacja nie posiada gruntów użytkowanych wieczysto i nie dokonała zakupu żadnych gruntów użytkowanych wieczysto w roku obrotowym 2011.**
5. Środki trwałe używane na podstawie umowy najmu lub dzierżawy.  
**Fundacja korzysta z lokalu na podstawie umowy najmu.**
6. Wartości niematerialne i prawne i ich umorzenie.

Wyszczególnienie	Programy komputerowe
<b>I. Wartość początkowa</b>	
Stan na początek roku	1.048,00
Zwiększenia	0,00
Zmniejszenia	0,00
Stan na koniec roku	1.048,00
<b>II. Umorzenie</b>	
Stan na początek roku	1.048,00
Zwiększenia	0,00
Zmniejszenia	0,00
Stan na koniec roku	1.048,00
<b>III. Wartość księgową</b>	<b>0,00</b>

7. Inwestycje długoterminowe.  
**Fundacja nie posiada ani nie dokonała w roku obrotowym 2011 żadnych inwestycji długoterminowych.**

8. Podział należności według pozycji bilansu o pozostałym na dzień bilansowy, przewidywanym umową okresie spłaty.

**Stan należności na dzień 31.12.2011 wynosi 23.500,00 zł.**

Należności krótkoterminowe	01.01.10 – 31.12.10	01.01.11 – 31.12.11
Rozrachunki z wolontariuszami – do zwrotu z rozl. zaliczki N. Mileszyk	11,29	0,00
Rozrachunki z darczyńcami – INSTYTUT SPRAW PUBLICZNYCH – II transza z Umowy 15/FUPP/OiP/VI	0,00	23.500,00
	<b>11,29</b>	<b>23.500,00</b>

Należności z tytułu	okres wymagalności				Razem	
	do 1 roku		powyżej 1 roku			
	stan na					
	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1. dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. podatków	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. ubezpieczeń społecznych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. wynagrodzeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. inne należności	11,29	23.500,00	0,00	0,00	11,29	23.500,00
<b>Razem</b>	<b>11,29</b>	<b>23.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11,29</b>	<b>23.500,00</b>

9. Podział zobowiązań według pozycji bilansu o pozostałym na dzień bilansowy, przewidywanym umową okresie spłaty.

**Stan zobowiązań na dzień 31.12.2011 wynosi 15.479,21 zł.**

Zobowiązania krótkoterminowe	01.01.10 – 31.12.10	01.01.11 – 31.12.11
Rozrachunki z dostawcami	2.207,31	3.126,19
Rozrachunki z tyt. wynagrodzeń od umów cywilno-prawnych	3.000,00	5.000,00
Rozrachunki z beneficjentami: - Uczelnia Łazarskiego	0,00	5.400,00
Rozrachunki z darczyńcami - Ministerstwo Spraw Zagranicznych - The Eurasja Foundation	1.202,08 0,00	1.202,08 0,00 1.939,02
Rozrachunki z wolontariuszami	5,57	0,00
Rozrachunki z tytułu usług bankowych obciążonych w roku 2012, dotyczących 2011	0,00	14,00
	<b>6.414,96</b>	<b>15.479,21</b>

Zobowiązania z tytułu	okres wymagalności				Razem	
	do 1 roku		powyżej 1 roku			
	stan na					
	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1. kredytów i pożyczek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. dostaw i usług	2.207,31	3.126,19	0,00	0,00	2.207,31	3.126,19
3. podatków	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. ubezpieczeń społecznych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. wynagrodzeń	3.000,00	5.000,00	0,00	0,00	3.000,00	5.000,00
6. innych zobowiązań	1.207,65	7.353,02	0,00	0,00	1.207,65	7.353,02
<b>Razem</b>	<b>6.414,96</b>	<b>15.479,21</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.414,96</b>	<b>15.479,21</b>

10. Rozliczenia międzyokresowe czynne i bierne.

Rozliczenia międzyokresowe czynne	01.01.10 - 31.12.10	01.01.11 - 31.12.11
Koszty programu OiP KLINIKI – do rozliczenia z II transzy w roku 2012	0,00	14.513,03
	<b>0,00</b>	<b>14.513,03</b>

11. Rozliczenia międzyokresowe przychodów.

**W okresie sprawozdawczym wystąpiły rozliczenia międzyokresowe przychodów, stanowią one nie wydatkowane dotacje podlegające rozliczeniom w latach następnych.**

**Dotacje-granty nie wydatkowane: 33.891,49 zł**

Instytut Spraw Publicznych – II transza	23.500,00
TRUST for Civil Society in Central and Eastern Europe	10.391,49
	<b>33.891,49</b>

Rozliczenia międzyokresowe przychodów		
Tytuły	stan na	
	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1. Rozliczenia międzyokresowe przychodów	112.326,08	33.891,49

12. Informacje o zyskach i stratach nadzwyczajnych.

**W roku obrotowym 2011 nie wystąpiły zyski, ani straty nadzwyczajne.**

13. Zatrudnienie i wynagrodzenia wraz z narzutami na wynagrodzenia.

**Dane o liczbie zatrudnionych osób na umowę o pracę - 1 osoba:**

**Dyrektor biura zatrudniona była na cały etat do dnia 31.08.2011**

**Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez Fundację z tytułu umowy o pracę:**

- wynagrodzenia 24.800,00 zł brutto
- narzuty składek ZUS 4.558,24 zł

**Fundacja nie wypłacała wynagrodzeń z tytułu umowy o pracę Członkom Zarządu, i innych organów Fundacji.**

**Do realizacji szczególnych opracowań, dokumentów i prac Fundacja zwykle podpisuje umowy o dzieło.**

14. Informacja o wypłaconych wynagrodzeniach powyżej określonego w art. 9 ust. 1 pkt. 2 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 96 poz. 873, z późn. zm.).

**Fundacja prowadzi tylko nieodpłatną działalność pożytku publicznego. Wynagrodzenia nie podlegają więc analizie zgodnie z wymienionym zapisem ustawy.**

15. Dane o wydatkach na wynagrodzenia z tytułu umów zleceń i umów o dzieło.

**W roku obrotowym 2011 Fundacja wypłaciła wynagrodzenia z tytułu:**

- umowy o dzieło na łączną kwotę: 33.070,00 zł brutto
- umowy zlecenia na łączną kwotę: 45.135,64 zł brutto

16. Informacje o strukturze przychodów – źródła i wysokość.

	01.01.10 - 31.12.10	01.01.11 - 31.12.11
<b>Przychody z działalności statutowej</b>	<b>511.331,55</b>	<b>540.854,39</b>
Składki brutto określone statutem	0,00	0,00
<b>Przychody z działalności statutowej nieodpłatnej pożytku publicznego</b>	<b>511.331,55</b>	<b>540.854,39</b>
1. Wpłaty z 1% podatku – os. fizyczne	881,70	3.855,40
2. Granty, dotacje, zwroty kosztów	237.690,98	283.876,15
3. Darowizny od os. prawnych	256.103,00	251.118,00
- darowizny od os. prawnych pieniężna	10.700,00	21.500,00
- darowizny od os. prawnych rzeczowe	245.403,00	229.618,00
4. Przychody z podziału zysku bilansowego 2010 na działalność statutową	16.655,87	2.004,84
<b>Przychody z działalności statutowej odpłatnej pożytku publicznego</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Fundacja nie otrzymała przychodów z odpłatnych świadczeń realizowanych przez organizację w ramach celów statutowych. Fundacja nie otrzymała przychodów z działalności gospodarczej.

Fundacja uzyskała przychody statutowe w wysokości łącznej 540.854,39 zł. pochodzące z:

1/ dotacji, grantów stanowiące przychód 2011 r. w łącznej kwocie: 279.876,15 zł

- Fundacja im. Stefana Batorego	28.499,94 zł
- TRUST for Civil Society in Central and Eastern Europe	73.434,65 zł
- Instytut Spraw Publicznych	70.500,00 zł
- Ministerstwo Spraw Zagranicznych	57.750,00 zł
- The Eurasja Foundation	49.691,56 zł

- w tym środki pochodzące ze źródeł publicznych: 57.750,00 zł:

- Ministerstwo Spraw Zagranicznych	57.750,00 zł
------------------------------------	--------------

2/ darowizny od osób prawnych pieniężne: 21.500,00 zł

- Wierzbowski Eversheds Sp. K.	21.500,00 zł
--------------------------------	--------------

3/ darowizny od osób prawnych rzeczowe: 229.618,00 zł

- Wydawnictwo C.H. BECK Sp. Z o.o.-darowizna niepieniężna	229.618,00 zł
---	---------------

4/ darowizn 1% dla OPP: 3.855,40 zł

5/ nadwyżka przychodów nad kosztami z roku 2010: 2.004,84 zł

6/ Noty obciążające na zwrot kosztów: 4.000,00 zł

17. Informacje o strukturze przychodów – źródła i wysokość.

	01.01.10 – 31.12.10	01.01.11 – 31.12.11
<b>Przychody finansowe</b>	<b>1.702,58</b>	<b>1.063,28</b>
Odsetki od lokat, wkładów bankowych	1.702,58	1.063,28

18. Informacje o tendencjach zmian w przychodach i kosztach oraz składnikach majątku i źródłach ich finansowania.

**Przychody w 2011 roku w porównaniu do roku 2010**

**kwota zł**

• przychody z darowizn 1% OPP	2.973,70
• przychody z darowizn os. fizycznych	0,00
• przychody z darowizn os. prawnych	(-) 4.985,00
• przychody z dotacji i grantów	46.185,17

**Koszty za 2011 rok w porównaniu do roku 2010**

**kwota zł**

• koszty działalności statutowej	26.334,85
• koszty administracyjne	1.008,50

**Zmiany w składnikach majątku (aktywach) w ciągu 2011 r.**

**kwota zł**

• środki pieniężne w kasie i na r-ku bankowym	(-) 105.907,55
---	----------------

**Zmiany w źródłach finansowania majątku w ciągu 2011 r.**

**kwota zł**

• fundusz statutowy	0,00
• fundusz gwarancyjny	0,00
• wynik finansowy	1.464,53
• zobowiązania	9.064,25
• rozliczenia międzyokresowe przychodów	(-) 78.434,59

19. Informacje o strukturze kosztów 538.372,63:

	01.01.10 – 31.12.10	01.01.11 – 31.12.11
<b>Koszty realizacji działalności statutowej nieodpłatnej pożytku publicznego</b>	<b>484.539,73</b>	<b>510.874,58</b>
Świadczenia pieniężne:	100.000,00	64.610,30
Świadczenia nie pieniężne:	384.539,73	446.264,28
<b>Koszty realizacji działalności statutowej odpłatnej pożytku publicznego</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Świadczenia pieniężne: (wyszczególnienie)	0,00	0,00
<b>Koszty administracyjne:</b>	<b>26.489,55</b>	<b>27.498,05</b>
- zużycie materiałów i energii	208,24	381,81
- usługi obce	9.120,31	11.584,96
- wynagrodzenia oraz narzuty na wynagrodzenia	16.600,00	14.830,00
- podatki i opłaty	30,00	30,00
- pozostałe koszty	531,00	671,28

20. Podział kosztów ze względu na źródła finansowania:

FUNDACJA im. Stefana BATOREGO	28.430,59
INSTYTUT SPRAW PUBLICZNYCH	70.500,00
THE EURASJA FOUNDATION	49.615,89
TRUST for Civil Society in Central and Eastern Europe	73.434,65
MINISTERSTWO SPRAW ZAGRANICZNYCH	57.750,00
DAROWIZNY 1% OPP	3.855,40
DAROWIZNY I NOTY NA ZWROT KOSZTÓW, ŚR.WŁASNE	25.168,10
Wydawnictwo C.H. BECK Sp. Z o.o	229.618,00

**Koszty działalności statutowej obejmują koszty ponoszone przez Fundację na finansowanie lub dofinansowanie działalności zgodnie ze statutem Fundacji.**

**Fundacja przeznacza swoje środki na:**

- wspieranie współpracy pomiędzy Poradniami,
- wspieranie międzynarodowej współpracy w zakresie praktycznej edukacji prawniczej,
- organizowanie szkoleń, konferencji, prezentacji, wydawanie publikacji,
- zbieranie i przetwarzanie danych statystycznych o działalności Poradni,
- gromadzenie i upowszechnianie know-how w zakresie organizacji Poradni,
- propagowanie idei pomocy prawnej dla osób ubogich.

**Koszty działalności administracyjnej obejmują w szczególności: zużycie materiałów i energii, usługi obce, wynagrodzenia oraz narzuty na wynagrodzenia, opłaty sądowe i pozostałe koszty.**

**Koszty realizacji zadań statutowych w stosunku do kosztów ogółem kształtują na poziomie 94,89 % kosztów ogółem.**

**Koszty administracyjne są finansowane z części środków przeznaczonych na zadania statutowe w ramach obsługi administracyjnej realizowanych programów.**

**Koszty administracyjne stanowią 5,11 % kosztów ogółem.**

**Procentowy udział poszczególnych kosztów administracyjnych do kosztów administracyjnych ogółem kształtuje się następująco:**

- |                                |         |
|--------------------------------|---------|
| - zużycie materiałów i energii | 1,39 %  |
| - usługi obce                  | 42,13 % |
| - podatki i opłaty             | 0,11 %  |
| - wynagrodzenia oraz narzuty   | 53,93 % |
| - pozostałe                    | 2,44 %  |

21. Źródła zwiększenia i wykorzystania funduszu statutowego.

Wyszczególnienie	Fundusz	
	statutowy	z aktualizacji wyceny
<b>1. Stan na początek roku obrotowego</b>	<b>4.965,60</b>	
a. zwiększenia	0,00	0,00
- z zysku		
- inne		
b. zmniejszenia	0,00	0,00
- pokrycie straty		
- inne		
<b>2. Stan na koniec okresu obrotowego</b>	<b>4.965,60</b>	<b>0,00</b>

22. Rozliczenie wyniku finansowego na całkowitej działalności.

**Proponuje się aby zysk finansowy roku obrotowego został przeznaczony na finansowanie bieżącej działalności statutowej Fundacji, został zaliczony do przychodów roku następnego.**

23. Zobowiązania związane z działalnością statutową.

**Fundacja nie udzielała gwarancji, poręczeń, pożyczek ani żadnych innych zobowiązań tym podobnych.**

24. Struktura środków pieniężnych – stan na dzień 31.12.2011.

**Fundacja posiada następujące środki pieniężne:**

- w kasie w kwocie:

**78,75 zł**

- w banku

**32.113,89 zł**

**PEKAO SA 47 1240 1024 1111 0010 0830 0996 7.042,02 zł**

**PEKAO SA 87 1240 1024 1111 0000 0269 4777 25.071,87 zł**

**Stan lokat na dzień 31.12.2011 wynosi: 0,00 zł**

25. Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie.

**Fundacja nie nabyła w okresie sprawozdawczym nieruchomości.**

26. Dane o działalności zleconej Fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe.

**Fundacja realizowała zadania na podstawie umowy 1125/BY/2011/NGO z Ministerstwem Spraw Zagranicznych. Zadania zostały sfinansowane ze środków z Rezerwy Celowej przeznaczonej na współfinansowanie zleconego Dotowanemu zadania publicznego polegającego na realizacji projektu. Nazwa projektu: „Polepszenie jakości usług świadczonych przez białoruskie poradnie prawne”.**

**Program sfinansowany z dotacji na kwotę: 57.750,00 zł**

27. Informacja o ciążących zobowiązaniach podatkowych, oraz o składanych deklaracjach podatkowych.

**Fundacja na dzień 31.12.2011 nie zalega z zapłatą zobowiązań podatkowych.**

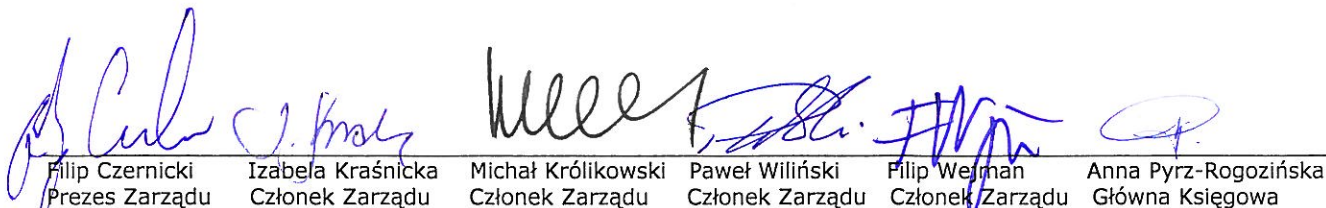
**Fundacja składa do dnia 31 marca każdego roku deklarację CIT-8.**

**Fundacja składa do 31 marca każdego roku PIT-4R z tytułu potrącania zaliczek na podatek dochodowy od wypłaconych wynagrodzeń.**

28. Informacja czy w okresie sprawozdawczym była przeprowadzana kontrola, a jeśli była - to jej wyniki.

**W okresie sprawozdawczym roku 2011 nie była przeprowadzana w Fundacji kontrola zewnętrzna.**

**Bilans sporządzony na dzień 31.12.2011 r. wykazujący po stronie aktywów i pasywów kwotę 70.205,67 zł, zamknął się (zyskiem) nadwyżką przychodów nad kosztami o wartości 3.469,37 zł.**



Filip Czernicki  
Prezes Zarządu

Izabela Kraśnicka  
Członek Zarządu

Michał Królikowski  
Członek Zarządu

Paweł Williński  
Członek Zarządu

Filip Wejman  
Członek Zarządu

Anna Pyrz-Rogozińska  
Główna Księgowa



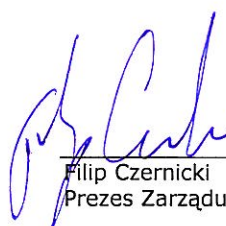




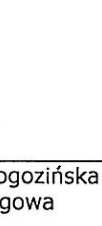
**BILANS sporządzony na dzień 31 grudnia 2011 r.**

*Bilans sporządzony zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Finansów z 15.11.2001 (DZ. U. 137poz. 1539z późn.zm.)*

<b>AKTYWA</b>	okres poprzedni <b>31.12.2010</b>	okres bieżący <b>31.12.2011</b>
<b>A. AKTYWA TRWAŁE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>III. Należności długoterminowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IV. Inwestycje długoterminowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>B. AKTYWA OBROTOWE</b>	<b>138 111,48</b>	<b>55 692,64</b>
<b>I. Zapasy rzeczowych aktywów obrotowych</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	<b>11,29</b>	<b>23 500,00</b>
<b>III. Inwestycje krótkoterminowe</b>	<b>138 100,19</b>	<b>32 192,64</b>
1. Środki pieniężne	138 100,19	32 192,64
2. Pozostałe aktywa finansowe	0,00	0,00
<b>C. KRÓTKOTERMINOWE ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE</b>	<b>0,00</b>	<b>14 513,03</b>
<b>SUMA AKTYWÓW</b>	<b>138 111,48</b>	<b>70 205,67</b>

<b>PASYWA</b>	okres poprzedni <b>31.12.2010</b>	okres bieżący <b>31.12.2011</b>
<b>A. FUNDUSZE WŁASNE</b>	<b>19 370,44</b>	<b>20 834,97</b>
<b>I. Fundusz statutowy</b>	<b>4 965,60</b>	<b>4 965,60</b>
<b>II. Fundusz Gwarancyjny</b>	<b>12 400,00</b>	<b>12 400,00</b>
<b>III. Wynik finansowy netto za rok obrotowy</b>	<b>2 004,84</b>	<b>3 469,37</b>
1. Nadwyżka przychodów nad kosztami (plus)	2 004,84	3 469,37
2. Nadwyżka kosztów nad przychodami (minus)	0,00	0,00
<b>B. ZOBOWIĄZANIA I REZERWY NA ZOBOWIĄZANIA</b>	<b>118 741,04</b>	<b>49 370,70</b>
<b>I. Zobowiązania długoterminowe z tytułu kredytów i pożyczek</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>II. Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne</b>	<b>6 414,96</b>	<b>15 479,21</b>
1. Kredyty i pożyczki	0,00	0,00
2. Inne zobowiązania	6 414,96	15 479,21
3. Fundusze specjalne	0,00	0,00
<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>112 326,08</b>	<b>33 891,49</b>
1. Rozliczenia międzyokresowe przychodów	112 326,08	33 891,49
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
<b>SUMA PASYWÓW</b>	<b>138 111,48</b>	<b>70 205,67</b>

Data sporządzenia: Warszawa dn. 21.03.2012


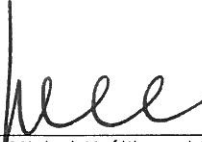


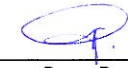

					
Filip Czernicki Prezes Zarządu	Izabela Kraśnicka Członek Zarządu	Michał Królikowski Członek Zarządu	Paweł Wiliński Członek Zarządu	Filip Wejman Członek Zarządu	Anna Pyrz-Rogosińska Główna Księgowa

## RACHUNEK WYNIKÓW

Rachunek wyników sporządzony zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Finansów z 15.11.2001 (DZ. U. 137poz. 1539 z późn. zm.)

POZ.	WYSZCZEGÓLNIENIE	okres poprzedni 31.12.2010	okres bieżący 31.12.2011
1	2	3	4
<b>A.</b>	<b>PRZYCHODY Z DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ</b>	<b>511 331,55</b>	<b>540 854,39</b>
<b>I.</b>	<b>Składki brutto określone statutem</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>II.</b>	<b>Inne przychody określone statutem</b>	<b>511 331,55</b>	<b>540 854,39</b>
1.	Przychody z działalności statutowej nieodpłatnej pożytku publicznego	511 331,55	540 854,39
2.	Przychody z działalności statutowej odpłatnej pożytku publicznego	0,00	0,00
3.	Pozostałe przychody określone statutem	0,00	0,00
<b>B.</b>	<b>KOSZTY REALIZACJI ZADAŃ STATUTOWYCH</b>	<b>484 539,73</b>	<b>510 874,58</b>
1.	Koszty realizacji zadań statutowych działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	484 539,73	510 874,58
2.	Koszty realizacji zadań statutowych działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00	0,00
3.	Pozostałe koszty realizacji zadań statutowych	0,00	0,00
<b>C.</b>	<b>KOSZTY ADMINISTRACYJNE</b>	<b>26 489,55</b>	<b>27 498,05</b>
1.	Zużycie materiałów i energii	208,24	381,81
2.	Usługi obce	9 120,31	11 584,96
3.	Podatki i opłaty	30,00	30,00
4.	Wynagrodzenia oraz ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	16 600,00	14 830,00
5.	Amortyzacja	0,00	0,00
6.	Pozostałe	531,00	671,28
<b>D.</b>	<b>WYNIK FINANSOWY NA DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ (WIELKOŚĆ DODATNIA LUB UJEMNA) (A-B)</b>	<b>302,27</b>	<b>2 481,76</b>
<b>E.</b>	<b>POZOSTAŁE PRZYCHODY (NIEWYMIENIONE W POZ. A i G)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>F.</b>	<b>POZOSTAŁE KOSZTY (NIEWYMIENIONE W POZ. B, D i H)</b>	<b>0,01</b>	<b>0,00</b>
<b>G.</b>	<b>PRZYCHODY FINANSOWE</b>	<b>1 702,58</b>	<b>1 063,28</b>
<b>H.</b>	<b>KOSZTY FINANSOWE</b>	<b>0,00</b>	<b>75,67</b>
<b>I.</b>	<b>WYNIK FINANSOWY BRUTTO NA CAŁOKSZTAŁCIE DZIAŁALNOŚCI (WIELKOŚĆ DODATNIA LUB UJEMNA) (C-D+E-F+G-H)</b>	<b>2 004,84</b>	<b>3 469,37</b>
<b>J.</b>	<b>ZYSKI I STRATY NADZWYCZAJNE:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.	Zyski nadzwyczajne - wielkość dodatnia	0,00	0,00
II.	Straty nadzwyczajne - wielkość ujemna	0,00	0,00
<b>K.</b>	<b>WYNIK FINANSOWY OGÓŁEM (I+J)</b>	<b>2 004,84</b>	<b>3 469,37</b>
I.	Różnica zwiększająca koszty roku następnego (wielkość ujemna)	0,00	0,00
II.	Różnica zwiększająca przychody roku następnego (wielkość dodatnia)	2 004,84	3 469,37

Data sporządzenia: Warszawa dn. 21.03.2012

					
Filip Czernicki Prezes Zarządu	Izabela Kraśnicka Członek Zarządu	Michał Królikowski Członek Zarządu	Paweł Wiliński Członek Zarządu	Filip Wejman Członek Zarządu	Anna Pyrz-Rogozińska Główna Księgowa